

الوثائق المطلوبة:

- ١- نسخة من عقد التأسيس والنظام الاساسي للشركة او المؤسسة الام او ما تقوم مقامها على ان تتضمن اسماء اعضاء مجلس الادارة والمخولين بالتوقيع عنها.
- ٢- نسخة من شهادة تأسيس نافذة للشركة او المؤسسة صادرة من البلد الذي انشأت فيه.
- ٣- أ - نسخة من آخر حسابات ختامية للشركة او المؤسسة مع تقرير مجلس الادارة الملحق بهذه الحسابات.
- ب - يقدم وثيقة مدققة من جهة مختصة ومستقلة يبين فيها المركز المالي للشركة او المؤسسة الاقتصادية الاجنبية اذا ما وجد مانع قانوني بحول دون تقديم حساباتها الختامية .
- ٤- كتاب من الشركة الام يتضمن تتحمل كافة المسؤوليات المالية والقانونية التي ستترتب على فرع امام الجهات العراقية.
- ٥- نسخة من تخويل المدير المكلف بإدارة الفرع في العراق والمقيم فيه فعلا صادرة من ادارة الشركة او المؤسسة مع بيان صلاحياته.
- ٦- وكالة الشخص المخول بمراجعة سجل الشركات لغرض التسجيل والتوثيق نيابة عن الشركة .
- ٧- نسخة من الاستمارة الخاصة بطلب الاجازة عند تقديم الطلب مع تعهد.
- ٨- كتاب تأييد من دوائر الدولة او الجهات المتعاقد معها يوضح طبيعة العقد او الخدمات المقدمة مع بيان تاريخ ابتدائه وانتهائه وفترة الصيانة ان وجدت.

الملاحظات:

- ١- تصدق الوثائق المبينة في الفقرات (١,٢,٣,٤,٥) اعلاه من الجهات المختصة {الجهة القطاعية (مثلا كاتب العدل) في بلد الشركة+وزارة الخارجية+السفارة العراقية في بلد الشركة+وزارة الخارجية العراقية} وترجم الى اللغة العربية.
- ٢- تقدم صورة ضوئية ملونة لجواز سفر المخول بإدارة الفرع (بالنسبة للأجانب) وهوية الاحوال المدنية والبطاقة التموينية بالنسبة للعراقيين +كتاب تأييد سكن صادر من المجلس البلدي او بطاقة سكن + صورة شخصية ملونة .
- ٣- تقدم صورة ضوئية ملونة لهوية الاحوال المدنية والبطاقة التموينية للشخص المخول بالمراجعة (ان وجد) + بطاقة سكن + صورة شخصية ملونة .
- ٤- يجب ان يكون مدير الفرع والممثل المخول بمراجعة سجل الشركات مقيمين في العراق .