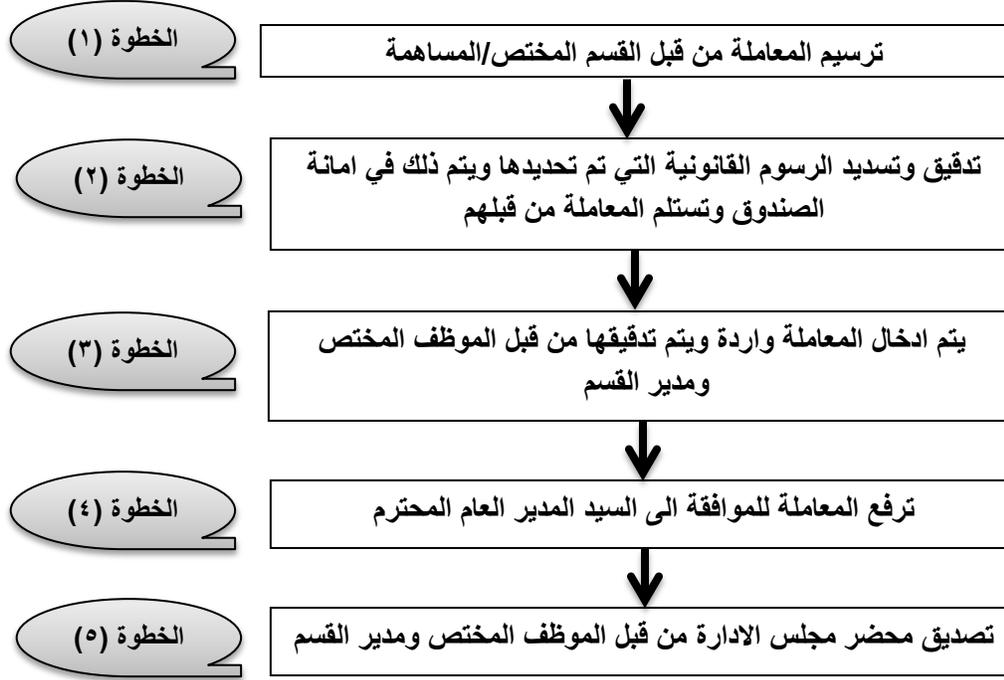


((تعيين المدير المفوض او نائبه في الشركات المساهمة))



الوثائق المطلوبة:

١. طلب موقع من المدير المفوض او نائبه.
٢. محضر مجلس الادارة يتضمن تعيين المدير المفوض للشركة ومنحه الصلاحيات المالية والادارية والقانونية وتحديد اجوره.
٣. تقديم المستمسكات الشخصية والتعهد الخاص بالمدير المفوض ونائبه .
٤. تسديد الرسوم القانونية.
٥. تسديد الغرامات المالية (وفي حال كان هناك تاخير في تقديم المعلومات المنصوص عليها بقانون الشركات).
٦. اكمال نواقص الاضبارة شركة في حال وجودها.

*ملاحظة/

- تقديم موافقة البنك المركزي العراقي على تعيين المدير المفوض او نائبه في الشركات التي نشاطها مصرفي او مالي .