

الاجراءات والوثائق المطلوبة لتخفيض رأسمال الشركة :

- ١ . طلب من المدير المفوض بتخفيض رأسمال الشركة.
- ٢ . محضر اجتماع هيئة عامة أو قرار من مالك الاسهم يتضمن الغاء نسبة مساهمة كل عضو الى أقرب سهم صحيح وبيان اسباب التخفيض.
- ٣ . جدول مصدق من مراقب الحسابات يبين ديون الشركة وأسماء الدائنين وعناوينهم.
- ٤ . دراسة الجدوى الاقتصادية وبيان مسوغات التخفيض.
- ٥ . حضور المساهمين أو من ينوب عنهم.
- ٦ . بعد إصدار اعلان تخفيض ينشر اعلان التخفيض في النشرة وفي صحيفتين يوميتين.